

**PROCEDURA DI GARA APERTA SVOLTA CON MODALITA' INTERAMENTE TELEMATICA TRAMITE  
IL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA (START)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

"03742 - SP 160 "AMIATINA". INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA CARREGGIATA STRADALE INTERESSATA DA MOVIMENTI FRANOSI DI VALLE ALLE PROGR. KM 42+820 E PROGR. KM 45+000 NEL COMUNE DI ROCCALBEGNA - CUP F57H18001020001 CIG 8185736B08

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

€ 525.425,25 (euro cinquecentoventicinquequattrocentoventicinque/25) Iva esclusa di cui:

COSTI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso d'asta)

€ 11.520,81 (euro undicimilacinquecentoventi/81)

IMPORTO DELL'APPALTO, esclusi i costi per la sicurezza) soggetto a ribasso:

€ 513.904,44 (euro cinquecentotredicimilanovecentoquattro/44)

**1. OGGETTO E IMPORTO A BASE DI GARA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui fa parte integrante, si riferisce all'appalto dei lavori di ripristino della carreggiata stradale interessata da movimenti franosi di valle alle progr. Km.42+820 e progr. Km.45+000.

Il lavoro sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice dei contratti pubblici con applicazione del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.36, comma 9/bis, applicato sulla base del prezzo delle singole categorie previste nell'elenco prezzi, con l'esclusione automatica, ai sensi del successivo art. 97, comma 8;

La gara è indetta con determinazione dirigenziale 127 del 03/02/2020;

Progetto validato con verbale prot. n°32476 in data 04/11/2019;

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 525.425,25 (euro cinquecentoventicinquequattrocentoventicinque/25) di cui € 513.904,44 (euro cinquecentotredicimilanovecentoquattro/44) per lavori soggetti a ribasso ed € 11.520,81 (euro undicimilacinquecentoventi/81) per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

**2. LUOGO ED ESECUZIONE DEI LAVORI**

Gli interventi verranno realizzati sulla S.P. 160 AMIATINA nel tratto alla progr. Km 42+820 e progr.45+000 nel Comune di Roccalbegna. Il termine per l'esecuzione dei lavori è stabilito in giorni 90 (novanta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**3. DOCUMENTAZIONE DI GARA ED INFORMAZIONI**

La documentazione a base del presente appalto è composta da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;

- Elaborati progettuali:

Relazione generale	All. 5
Relazione di calcolo	All. 5,1
Indagini geologiche	All. 5.2
Elaborati grafici:	All. 6
Corografie scala 1:10.000 e 1:150.000	All. 6.1
INT. 1 Cartografie e particolari costruttivi	All. 6.2
INT. 1 Cartografia e particolari barriera	All. 6.3
INT. 1 Sezioni	All. 6.4
INT. 2 Cartografia e particolari costruttivi	All. 6.5
INT. 2 Cartografia	All. 6.6
INT. 2 Sezioni e particolari barriera	All. 6.7
Capitolato speciale di appalto	All. 7
Elenco prezzi unitari	All. 8
Analisi dei prezzi	All. 8.1
Computo metrico estimativo	All. 9
Quadro economico	All.10
Schema di contratto	All.11
Quadro dell'incidenza percentuale della manodopera	All.12
Cronoprogramma	All.13
Piano di manutenzione delle strutture	All.14

La documentazione della presente procedura, come sopra indicata, allegata alla gara, è disponibile sulla piattaforma START (**accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>**):

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura di gara avvengono tramite il sistema telematico START e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema Start.

Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni dell'Amministrazione di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sulla piattaforma START nell'area riservata alla gara.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura di gara dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a dare risposta alle richieste di chiarimenti. Le risposte ai chiarimenti di interesse generale vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara. Le suddette richieste potranno essere formulate fino a 5 giorni prima della scadenza; le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite non più tardi di 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice dei contratti pubblici saranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica PEC indicato dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri. L'operatore economico è tenuto a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica certificata; in assenza di tale comunicazione, oppure nel caso di comunicazione di indirizzi errati l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

#### **4. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

**Possesso requisiti di ordine generale** (art. 80 del Codice dei contratti pubblici).

**Attestazione di qualificazione**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'art. 84 del Codice dei contratti pubblici e del DPR 207/2010 e smi, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere: **Categoria prevalente 0S21 cl.II**

DESCRIZIONE	Cat	Importo
Opere strutturali speciali (categoria prevalente)	OS 21	€.463.917,98
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie metropolitane, funicolari e piste aeroportuali e opere complementari	OG 3	€. 49.986,46

Le imprese per le quali sia scaduto il triennio per la verifica intermedia dell'attestazione Soa, potranno partecipare alla gara allegando alla documentazione amministrativa la richiesta alla Soa di verifica triennale oppure il contratto stipulato con la SOA, dai quali si evinca la presentazione o stipula prima del termine di scadenza.

I Requisiti di ordine generale, di idoneità e capacità tecnica professionali dovranno essere dichiarati redigendo il DGUE allegato.

#### **5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.36, comma 9/bis, applicato sulla base del prezzo delle singole categorie previste nell'elenco prezzi, con l'esclusione automatica, ai sensi del successivo art. 97, comma 8. L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa, su richiesta dell'Amministrazione Concedente, per un ulteriore periodo di 90 giorni.

#### **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del Codice, saranno esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Gli operatori economici possono presentare offerta come concorrenti singoli o come capogruppo (mandataria) di un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese (art. 45, comma 2, lett. d) o

consorzio ordinario di concorrenti (art. 45, comma 2, lett. e) costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48 del Codice.

E' ammessa la partecipazione anche in forma di GEIE, in tal caso si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti /Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti, di tipo orizzontale, le quote percentuali di apporto dei requisiti di qualificazione indicate dalle imprese facenti parte del raggruppamento, consorzio ordinario, non potranno essere inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, per ogni categoria in cui sia costituito il raggruppamento/consorzio/ orizzontale, sia la stessa prevalente e/o scorporabile.

Il consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice dei contratti pubblici è tenuto ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice dei contratti pubblici è fatto divieto:

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- alle consorziate per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti pubblici, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 110 del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione, prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E.).

Ciascun soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, di un consorzio ordinario di concorrenti, di una rete d'impresa o di un G.E.I.E., pena la non ammissione, deve possedere parte di ciascuno dei requisiti di capacità tecnico-professionali, ai fini del raggiungimento della soglia ivi specificata. La mandataria, pena la non ammissione, deve possedere ognuno dei suddetti requisiti tecnico-professionali in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'operatore riunito. La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni singolo altro membro dell'operatore riunito.

Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del Codice dei contratti pubblici la soglia minima per i requisiti tecnico-professionali deve essere posseduta dal consorzio stesso.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice dei contratti pubblici la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, ai fini del raggiungimento della soglia ivi specificata, deve risultare dalla somma dei requisiti posseduti dalle imprese consorziate esecutrici.

Relativamente all'eventuale presenza di impresa cooptata, che dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici deve presentare il DGUE, la stessa potrà eseguire i lavori nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 92 c. 5 del DPR 207/10, ma non acquista alcuna quota di partecipazione all'appalto, né può subappaltare o dichiarare di affidare a terzi la quota dei lavori che assume.

Qualora, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice dei contratti pubblici il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

I predetti soggetti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale, speciale e di idoneità professionale di seguito indicati:

**A) Requisiti di ordine generale:**

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del Codice dei contratti pubblici;
- 2) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 3) inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

**B) Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del Codice).

**C) Requisiti di capacità tecnico-professionale:** qualificazione all'esecuzione di opere pubbliche, di cui all'art. 84 del Codice, tale requisito viene dichiarato dal concorrente tramite indicazione della attestazione SOA in corso di validità ed idonea in relazione alla categoria e classifica dei lavori.

**Tali requisiti devono essere dichiarati nel DGUE**

**D) Concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia**

Sono ammessi anche concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, alle condizioni previste dal Codice dei contratti pubblici.

## **7. SOPRALLUOGO**

Il concorrente deve effettuare un sopralluogo al fine di prendere visione dei luoghi nei quali si svolgeranno le attività oggetto dei lavori e di conoscere e valutare tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

Il sopralluogo dovrà necessariamente avvenire in presenza di personale della Provincia di Grosseto, RUP o suo delegato, e deve essere effettuato tassativamente in una delle seguenti giornate:

**martedì 25/02/2020 o giovedì 27/02/2020**

Il sopralluogo si svolgerà nelle suindicate date, in orario antimeridiano e dovrà essere fatto solo ed esclusivamente previa prenotazione (indicando la ragione sociale dell'impresa e i recapiti telefonici) entro e non oltre le ore 10.00 del giorno precedente a quello del sopralluogo a mezzo mail:

**[l.grillo@provincia.grosseto.it](mailto:l.grillo@provincia.grosseto.it)** tel. 0564/484307 oppure **[e.lazzeroni@provincia.grosseto.it](mailto:e.lazzeroni@provincia.grosseto.it)** tel. 0564/484206

Soggetti legittimati ad effettuare il sopralluogo per le imprese partecipanti sono esclusivamente:

- il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa;
- un procuratore, munito di regolare procura, o i cui poteri risultino dal certificato camerale;
- un soggetto munito di delega rilasciata dal legale rappresentante.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa non ancora costituito, anche la mandante può effettuare il sopralluogo per conto del costituendo RTI. Tuttavia, si precisa che il sopralluogo sarà ritenuto validamente effettuato per conto del costituendo RTI solo se, in sede di offerta, la mandante che in precedenza aveva effettuato il sopralluogo risulterà effettivamente facente parte del raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei contratti pubblici, anche la consorziata per la quale il consorzio concorre può effettuare il sopralluogo per conto del consorzio concorrente.

Tuttavia, si precisa che il sopralluogo sarà ritenuto validamente effettuato per conto del consorzio solo se, in sede di offerta, la consorziata che in precedenza aveva effettuato il sopralluogo risulterà effettivamente indicata dal consorzio concorrente come consorziata per la quale il consorzio concorre.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- un documento valido di identità;
- un'autocertificazione (o visura camerale) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico;
- la procura (in originale o in copia autentica), oppure la delega (in originale).

Del sopralluogo viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia di cui una consegnata all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo; l'offerente dovrà allegare la propria copia del verbale stesso, alla documentazione di presentazione dell'offerta. È obbligatorio, pena l'esclusione dalla partecipazione alla gara, l'inserimento della suddetta attestazione tra la "Documentazione amministrativa - Sopralluogo" su START.

## 8. AVVALIMENTO

**Non ammesso** per la categoria 0S 21 "categoria di lavorazioni ad altro contenuto tecnologico" ai sensi dell'art.89, comma 11, Codice dei Contratti pubblici e del regolamento di cui al D.M. n. 248/2016.

I requisiti di ordine generale (art. 80 del Codice dei contratti pubblici) non sono oggetto di avvalimento.

Qualora l'impresa concorrente intenda usufruire dell'avvalimento dovrà presentare per il requisito di cui all'art. 5.1 del presente disciplinare copia conforme dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria e originale o copia autentica del contratto di avvalimento di cui al comma 1, dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici;

Nel caso di RTI/G.E.I.E./consorzio ordinario di concorrenti il DGUE dovrà essere presentato e sottoscritto dall'impresa che intende usufruire dell'avvalimento, pena esclusione.

## 9. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto con le modalità di cui all'art.105 del Codice dei contratti pubblici.

Ai sensi del quarto comma dell'art. 105 del Codice dei contratti pubblici, l'affidamento dei lavori in subappalto deve essere previamente autorizzato dalla stazione appaltante ed è sottoposto, tra l'altro, alla condizione che l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto e che i concorrenti, all'atto dell'offerta, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare. Pertanto, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere rilasciata in assenza del rispetto di tale norma.

## 10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nella piattaforma telematica START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine del 11/03/2020 ore 12:00** la seguente documentazione (in base alla tipologia societaria del partecipante):

**A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.2), A.3), A.3.1), A.3.2), A.4), A.4.1), A.4.2), A.4.3) A.5), A.5.1), A.5.2), A.5.3), A.6), A.6.1), A.6.2), A.6.3), A.6.4), A.7), A.7.1), A.7.2), A.8), A.9), A10), A)11** firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**B) L'OFFERTA ECONOMICA**, di cui ai successivi punti **B.1), B 2)**, firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE".**

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine l'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema telematico START, dovrà accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico, compilare i form on line e firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema; : - "Forma di partecipazione/Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta); - scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema; - firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data del bando di gara **le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, in particolare:**

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

**OPERATORI RIUNITI** (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE).

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria dovrà compilare, per se e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le

prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":

1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;

2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;

3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del Codice dei contratti pubblici, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice;

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

## **A.2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)**

Dato atto di quanto previsto dall'art. 85 del Codice in materia di documento di gara unico europeo (DGUE), si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al Codice e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicate in G.U. n.174 del 27-7-2016, e consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni:

a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;

b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice, già indicati nella Domanda di Partecipazione (vedi punto A.1) del presente paragrafo.

Tale documento deve essere compilato nelle parti: parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni; parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni; parte IV: Criteri di selezione – lettera A: idoneità, lettera D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;
- impresa consorziata;
- impresa ausiliaria, in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 del Codice o di avvalimento ex art. 110 del Codice;

firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

#### **A.3) NEL CASO DI COOPTAZIONE**

L'operatore economico partecipante alla gara, in caso di ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010, deve indicare nella domanda di partecipazione la denominazione degli operatori economici cooptati con la categoria e la percentuale dei lavori che eseguiranno, ed allegare i documenti di cui ai punti A3.1 - A 3.2.

##### **A 3.1) DGUE dell'impresa cooptata**

**A.3.2) Scheda “DICHIARAZIONE IMPRESA COOPTATA”,** il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale. Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.)

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

#### **A.4) NEL CASO DI AVVALIMENTO**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento dei requisiti di qualificazione previsti al paragrafo 5 del presente disciplinare deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare i documenti di cui ai punti A.4.1, A.4.2 e A.4.3.

##### **A.4.1) DGUE dell'impresa ausiliaria,**

**A.4.2) il documento “DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 89 DEL CODICE”,** resa con l'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le

risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.) Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

**A.4.3) CONTRATTO DI AVVALIMENTO** di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve riportare:

- a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento andrà presentato:

- in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti;
- oppure
- in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

**A.5) NEL CASO DI CONSORZIO** di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare i documenti di cui ai punti A.5.1) e A.5.2).

**A.5.1) IL DGUE**, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

**A.5.2) La "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE"**, disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di

maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.) Tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5, del Codice

#### **A.6) NEL CASO DI CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 c. 3 del Codice sono ammesse a partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale ed autorizzate dal Giudice Delegato, sentita l'ANAC.

Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di essere state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere state autorizzate dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono indicare nel DGUE nella sezione C – parte III gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e allegare sulla piattaforma START i seguenti documenti:

**A.6.1) la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in formato elettronico firmata digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile il documento originale in formato elettronico firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

#### **SOLO NEI CASI DI CONCORDATO PREVENTIVO CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI**

Nei casi in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art 110 c. 5 del Codice, l'ANAC, sentito il Giudice Delegato, abbia subordinato la partecipazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità ad avvalimento dei requisiti di altro operatore, il concorrente dovrà altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 del Codice (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) e dovrà inserire nel sistema telematico la documentazione di cui ai punti A.5.2), A.5.3) e A.5.4):

**A.6.2) il DGUE**, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

**A.6.3) In caso di avvalimento il CONTRATTO**, originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **ai sensi dell'art. 89**, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la

stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

**A.6.4) la “DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 110 DEL CODICE**, tramite l’apposito modello, con cui l’impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell’art. 80 c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.) Il modello contenente le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell’impresa ausiliaria.

L’impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all’art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

**A.7) GARANZIA A CORREDO DELL’OFFERTA:** Garanzia provvisoria ai sensi e con le modalità di cui all’art. 93 del Codice dei contratti pubblici, pari al 2% dell’importo complessivo dell’appalto, integrata, pena esclusione, con le previsioni di cui all’art. 93, commi 4° e 8°, del Codice dei contratti pubblici.

La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

Le fidejussioni non dovranno riportare aggiunte o correzioni a mano che non siano controfirmate dal concorrente e dal fidejussore.

#### **La mancata prestazione della garanzia provvisoria determina l’esclusione.**

Per i concorrenti non aggiudicatari la garanzia a corredo dell’offerta sarà svincolata contestualmente alla comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione definitiva; per l’impresa aggiudicataria la garanzia resterà vincolata fino alla sottoscrizione del contratto.

1. Ai sensi dell’art. 93, comma 7, del Codice dei contratti pubblici, la suddetta cauzione è ridotta nelle percentuali ivi indicate nel caso in cui l’impresa sia in possesso delle certificazioni previste dallo stesso.
2. Per i consorzi stabili la riduzione della garanzia è possibile se la certificazione di qualità aziendale sia posseduta dal consorzio o da almeno una delle imprese consorziate (art.45, comma 2, lett. c) del Codice dei contratti pubblici.
3. Nel caso di R.T.I./consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E già costituito la fideiussione dovrà essere presentata dall’impresa capogruppo in nome e per conto delle mandanti;
4. Nel caso di R.T.I. /consorzio ordinario di concorrenti/G.E.I.E da costituire la fideiussione dovrà essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dall’impresa capogruppo.

**A7.1)** (solo per RTI, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti): dichiarazione contenente l'impegno di cui all'art. 48, comma 8 del Codice dei contratti pubblici, con la specifica che, in caso di aggiudicazione, le mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

**A7.2)** (solo per RTI, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, il quale dovrà contenere le modalità di fatturazione all'interno del RTI, ovvero l'atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio o GEIE. la mancanza di uno dei documenti sopra elencati, nonché la loro non conformità a quanto previsto dal presente disciplinare, determina l'esclusione alla gara.

**A.8) DOCUMENTO** attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari ad € 70,00 (euro settanta/00), da versare, pena esclusione, entro la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22 dicembre 2015 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n.266 per l'anno 2016"), e dall'avviso emesso dalla stessa Autorità in data 31/03/2010 (Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 23.12.2005 n. 266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1 maggio 2010"), con le seguenti modalità:

- **versamento on-line**, collegandosi al "Servizio di riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" (raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 3195950, presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 05T0103014300000003195950), (BIC: PASCITMGR0), intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non ammissione alla procedura di selezione, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

#### **A.9) Documentazione relativa al "PassOE" generato da parte del servizio AVCPASS**

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "PassOE" rilasciato dal servizio AVCPASS contenente anche le eventuali imprese ausiliarie e le consorziate esecutrici.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e delle eventuali imprese ausiliare e inserito a sistema dalla mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, il documento deve essere prodotto anche dalle consorziate esecutrici.

L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema AVCPASS, dovrà accedere al sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>, selezionare l'apposito link: AVCPass Operatore economico (posto sotto il menu Servizi ad accesso riservato), registrarsi e seguire le istruzioni ivi riportate cui si rimanda.

**A.10) SOPRALLUOGO** Copia leggibile dell'attestazione di partecipazione

**A.11) Copia fotostatica leggibile del documento d'identità**, in corso di validità, di tutti coloro che sottoscrivono il DGUE (art. 38, 3° comma, D.P.R. 445/2000). Nel caso di documento scaduto, l'interessato dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, in fondo alla copia del documento stesso, che le informazioni contenute non hanno subito variazioni dalla data di rilascio. In mancanza della dichiarazione si procederà ai sensi dell'art. 71 dello stesso D.P.R 445/2000.

**B) OFFERTA ECONOMICA**

**B.1)** L'Offerta economica espressa sulla base del prezzo delle singole categorie indicate nell'elenco prezzi allegato con l'indicazione dei singoli prezzi con un numero di decimali non superiori a due;

**B.2)** L'offerta economica, generata in automatico dal sistema, con indicazione, in cifre ed in lettere, del ribasso percentuale unico, come risultante dal totale elenco prezzi unitari, espresso con due decimali.

Si precisa che l'operatore economico dovrà, indicare nell'offerta economica, nell'apposito spazio ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice:

**- GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.** Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico appalto. Si precisa che per costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto.

**- IL COSTO COMPLESSIVO DELLA MANODOPERA AFFERENTE IL PRESENTE APPALTO** che sosterrà per l'esecuzione dell'appalto. Il suddetto valore è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a due.

In caso di discordanza tra il ribasso scritto in cifre e quello scritto in lettere, sarà preso in considerazione quello scritto in lettere.

Per presentare l'offerta economica, sia quella espressa sull'elenco prezzi che quella dove dovrà essere indicato il ribasso percentuale unico sull'importo soggetto a ribasso d'asta, il soggetto concorrente dovrà:

- scaricare sul proprio pc i documenti "elenco prezzi" e "offerta economica" allegato alla documentazione tecnica "offerta economica", compilarli, firmarli digitalmente e caricarli sul sistema telematico, negli apposito spazi presenti su "offerta economica".

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, il modello offerta economica deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Con la firma dell'offerta economica il concorrente sottoscrive l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.1), l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Ai sensi dell'art. 32, c. 6, del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

#### **NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO**

L'offerta non conforme a quanto previsto dal presente disciplinare, comporta l'esclusione dalla gara.

### **11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA AGGIUDICAZIONE EFFICACE E STIPULA CONTRATTO**

La gara sarà presieduta dal Dirigente dell'Area Amministrativa della Provincia di Grosseto, assistita da un dipendente della medesima Area in qualità di segretario con funzioni verbalizzanti, e da due testimoni. Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, comunicandolo agli offerenti per mezzo della piattaforma START, senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Le sedute di gara sono pubbliche, ma soltanto i titolari o legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, hanno diritto di presenziare alla seduta.

La prima seduta pubblica si terrà presso l'Area Amministrativa – piazza dei Martiri d'Istia, 1 – 58100 Grosseto – 3° piano – **il giorno indicato al punto 12 del bando di gara**.

In tale seduta il Presidente procederà, sulla piattaforma START tramite collegamento telematico, alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente disciplinare. Al termine di tale procedura verranno dichiarati i concorrenti ammessi e non ammessi esplicitando le motivazioni della mancata ammissione.

Qualora le operazioni di gara non dovessero concludersi, proseguiranno il giorno seguente non festivo. In caso di sospensione della seduta, la data delle successive sedute sarà comunicata ai concorrenti, almeno un giorno prima della data fissata, a mezzo pubblicazione sulla piattaforma START.

Il seggio di gara procederà quindi, sulla piattaforma START, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, alla verifica della regolarità del loro contenuto dal punto di vista formale, all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari e, in seguito al calcolo, effettuato dal sistema Start, della soglia di anomalia, all'esclusione automatica di cui all'art.97, comma 8, del Codice dei contratti pubblici, qualora ne ricorrono i presupposti, ed alla formazione della graduatoria provvisoria.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva ed efficace dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.

**Successivamente** all'approvazione della proposta di aggiudicazione, la stazione appaltante procede ad effettuare:

- i controlli sui requisiti di qualificazione nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatti salvi i requisiti economico finanziari o tecnico organizzativi non inclusi nella banca dati. In caso di esito negativo del controllo si applicheranno le norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- i controlli sui requisiti di ordine generale sull'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede:

- all'esclusione del soggetto dalla procedura;
- ad individuare il nuovo miglior offerente.

- relativamente al miglior offerente escluso, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione efficace, provvede a controllare il rispetto da parte dell'aggiudicatario, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/08;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio Regionale sui contratti pubblici.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma alla presente procedura.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa è condizione per l'aggiudicazione efficace.

Il termine per la stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa è stabilito, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, in centoventi (120) giorni decorrenti dal provvedimento di aggiudicazione.

Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto;
- stipulare il contratto nel termine di cui sopra.

La mancata costituzione della suddetta cauzione definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 del Codice.

### **- Garanzie (art. 103 Codice dei contratti pubblici)**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire:

- una garanzia fideiussoria definitiva del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del Codice, l'importo della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto è ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti.

- una Polizza assicurativa (art. 103, comma 7, del Codice dei contratti pubblici) a copertura dei danni che possa eventualmente subire l'Amministrazione a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, del massimale pari all'importo contrattuale, nonché responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto del massimale di € 500.000,00.

## **12. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

I lavori sono finanziati con fondi del Bilancio Provinciale provenienti a seguito dell'accordo di programma Regione Toscana, Provincia di Grosseto, Comune di Roccalbegna e CO.SVI.G. Scrl, di cui al Decreto del Presidente Giunta regionale n°90 del 28/05/2018; il pagamento delle prestazioni contrattuali, è previsto a misura con le modalità stabilite nello schema di contratto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO:**

In fase di verifica della documentazione amministrativa, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi del DGUE, con esclusione delle offerte economica e tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

Le suddette richieste di regolarizzazione avvengono mediante richiesta ai concorrenti ai quali viene assegnato un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine, si procede, alla non ammissione del concorrente alla procedura.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n.679/2016, si informa che i dati personali acquisiti in occasione della presente gara saranno raccolti presso l'Area Attività Amministrativa e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente procedimento amministrativo. Titolare del trattamento è la Provincia di Grosseto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia.

## 15. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 31 del Codice il Responsabile Unico del Procedimento tecnico è il Geom. Danilo Corridori, il responsabile del Procedimento amministrativo è la sottoscritta Dirigente;

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;

- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare sul sistema START in documentazione aggiuntiva, segreti tecnici o commerciali. Si precisa che l'Amministrazione consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono segreti tecnici o commerciali, quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

## 16. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'efficacia della proposta di aggiudicazione è comunque subordinata:

- 1) al positivo riscontro delle autodichiarazioni presentate in sede di gara;
- 2) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, alla presentazione di mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero dell'atto costitutivo, in copia autentica, del consorzio o GEIE (in caso di partecipazione in R.T.I., consorzio o GEIE già costituito);

La stipulazione del contratto, in forma pubblica amministrativa, avrà luogo una volta divenuta efficace la proposta di aggiudicazione, subordinatamente alla presentazione della garanzia e della polizza assicurativa di cui all'art. 15), trascorso il termine minimo di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione come previsto dall'art. 32. 9 del Codice dei contratti pubblici.

## 17. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice dei contratti pubblici.

Nel caso di offerte uguali l'appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Con decreto presidenziale n.5/2020 è stato approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2020 – 2022;

Ai fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori si fa presente che la categoria prevalente è la OS21 cl III. In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la Provincia si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del Codice dei contratti pubblici.

L'aggiudicatario deve eseguire in proprio il contratto, l'eventuale atto di cessione è nullo.

L'offerta o la documentazione non conformi a quanto previsto dal presente disciplinare, offerta sostitutiva o aggiuntiva alla precedente, comportano l'esclusione dalla gara.

Non si fa luogo a gara di migliorìa.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

I concorrenti non potranno chiedere alla Provincia la restituzione della documentazione presentata in sede di offerta.

La Provincia si riserva la facoltà di sospendere ed annullare in qualsiasi momento, in via di autotutela, la procedura per l'aggiudicazione, oltre alla facoltà di non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò possa comportare il riconoscimento di alcuna pretesa, indennizzo e/o risarcimento.

**L'esito della gara dopo l'aggiudicazione efficace:** sarà pubblicato sul sito <http://www.provincia.grosseto.it>.

Grosseto, 04/02/2020

Il Dirigente  
Dr.ssa Silvia Petri

*"Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e del T.U. 445/2000 e conservato, secondo la normativa vigente, negli archivi della Provincia di Grosseto". Firmatario: Dr.ssa Silvia Petri.*